

ร่างขอบเขตดำเนินงาน (Terms Of Reference : TOR)

จ้างถ่ายเอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๑. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ ชย ๕๑๐๐๗.๑/ ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจ้างถ่ายเอกสาร แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอกำหนดร่างขอบเขตของงานเพื่อดำเนินการจัดจ้างต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อแจ้งแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ให้สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ, จังหวัดชัยภูมิ, หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง และส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิทราบ รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ, คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ, และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิทราบ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะจ้าง

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

จ้างถ่ายเอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รายละเอียดดังนี้

- ถ่ายเอกสารขาว-ดำ จำนวน ๙๐ เล่ม ๆ ละ ๓๑ แผ่น รวมเป็น ๒,๗๙๐ แผ่น ๆ ละ ๐.๕๐ บาท เป็นเงิน ๑,๓๙๕ บาท (หนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

๗.๑ งบประมาณ ๑,๓๙๕ บาท (หนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยพิจารณาตัดสินจากราคารวม

๗.๒ โดยเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า ๒๒๖ ข้อ ๑ (๑) งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

/๘. งานและ...

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

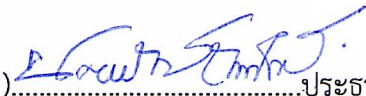
ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้จ้างภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้จ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วน

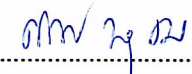
๙. อัตราค่าปรับ


โดยคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๕๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันการชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ไม่มีความชำรุดบกพร่อง


(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นางสาวเนตรนภา ถาดวิจิตร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวศศิธิกานต์ นาอุดม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

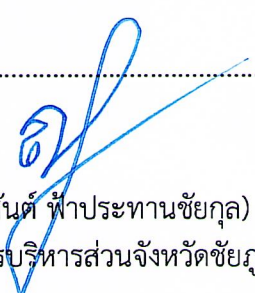
(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายชำนาญ แก้วไธสง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ
คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ
เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป


(นางสาวนวพรรณ สุกอন্নันท์)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ


(นายณัฐสันต์ ฟ้าประทานชัยกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

พล.ร.อ. 
(สุวิทย์ ชาระรูป)

รองนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ